

Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnia Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:
www.master.tychy.pl

Tychy: Dostawa pojemników plastikowych
Numer ogłoszenia: 14410 - 2012; data zamieszczenia: 16.01.2012
OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - dostawy

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Międzygminne Przedsiębiorstwo Gospodarki Odpadami "Master" Sp. z o.o. , ul. Grota Roweckiego 44, 43-100 Tychy, woj. śląskie, tel. 032 2198427.

Adres strony internetowej, pod którym dostępne są informacje dotyczące dynamicznego systemu zakupów: WWW.master.tychy.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Inny: Przedsiębiorstwo Międzygminne.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Dostawa pojemników plastikowych.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: dostawy.

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: 1. Nowe pojemniki MGB 1100 litrów - plastikowe na odpady komunalne. Dane techniczne: Pojemnik na odpady komunalne. wysokość: 1354 mm $\pm$ 40 mm szerokość: 1257 mm $\pm$ 100 mm głębokość: 1073 mm $\pm$ 10 mm Pojemniki muszą być odporne na działanie czynników zewnętrznych. Pojemnikowi muszą mieć Kolor czarny. 4 koła z czego dwa z hamulcem. Ilość sztuk: 250 2. Nowe pojemniki MGB 240 litrów - plastikowe na odpady komunalne. Dane techniczne: Głębokość: 730 mm $\pm$ 10 mm Szerokość: 570 mm $\pm$ 10 mm Wysokość: 1070 mm $\pm$ 40 mm Pojemność pojemnika 240 litrów Pojemniki muszą być odporne na działanie czynników zewnętrznych. Kolor: czarny. Ilość sztuk: 50 3. Termin dostawy pojemników określonych w pkt 1,2 - do 7 dni od dnia podpisania umowy. 4. Termin płatności: 14 dni kalendarzowych od dnia dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego. 5. Faktura może być wystawiona po podpisaniu protokołu zdawczo - odbiorczego. 6. Okres gwarancji: - 24 miesiące od dnia podpisania protokołu zdawczo - odbiorczego. 7. Cena zawiera koszt transportu, wyładunku oraz ewentualnego montażu pojemników na Składowisku Odpadów komunalnych w Tychach Urbanowicach przy ul. Serdecznej 100..

II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: nie.

II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 28.21.31.00-9.

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Okres w dniach: 7.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.2) ZALICZKI

Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia: nie

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający nie będzie dokonywał oceny spełnienia warunku.

III.3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający nie będzie dokonywał oceny spełnienia warunku.

III.3.3) Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający nie będzie dokonywał oceny spełnienia warunku.

III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający nie będzie dokonywał oceny spełnienia warunku.

III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający nie będzie dokonywał oceny spełnienia warunku.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy

III.5) INFORMACJA O DOKUMENTACH POTWIERDZAJĄCYCH, ŻE OFEROWANE DOSTAWY, USŁUGI LUB ROBOTY BUDOWLANE ODPOWIADAJĄ OKREŚLONYM WYMAGANIOM
W zakresie potwierdzenia, że oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane odpowiadają określonym wymaganiom należy przedłożyć:

- inne dokumenty
 Formularz oferty, Oświadczenie, Paraflowany wzór umowy

III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: nie

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna: nie.

IV.3) ZMIANA UMOWY

Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: nie

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.master.tychy.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Międzygminne Przedsiębiorstwo Gospodarki Odpadami i Energetyki Odnawialnej Master Sp. z o.o. lub za pośrednictwem Poczty Polskiej.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 23.01.2012 godzina 10:00, miejsce: Międzygminne Przedsiębiorstwo Gospodarki Odpadami i Energetyki Odnawialnej

Master Sp. z o.o. -sekretariat.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

ZAPRASZAMY DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU PROWADZONYM
W TRYBIE

przetargu nieograniczonego

na
„Dostawę pojemników plastikowych”

Spis treści:

Rozdział I	Opis przedmiotu zamówienia
Rozdział II	Opis sposobu przygotowania ofert
Rozdział III	Oferty wspólne
Rozdział IV	Modyfikacja, wycofanie i zwrot oferty
Rozdział V	Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków
Rozdział VI	Jawność postępowania
Rozdział VII	Składanie i otwarcie ofert
Rozdział VII	Wyjaśnienia treści SIWZ oraz jej modyfikacja
Rozdział IX	Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcą, sposób porozumiewania się z zamawiającym
Rozdział X	Wybór oferty najkorzystniejszej
Rozdział XI	Zawarcie umowy
Rozdział XII	Pouczenie o środkach ochrony prawnej

Wspólny Słownik Zamówień **CPV 28213100-9**

Podstawa prawna: Ustawa Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz 1655 oraz z 2008 r. Nr 171 poz 1058)
Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych

Data zatwierdzenia: 16.01.2012 r.

Nr Sprawy: KO/01/2012

www.master.tychy.pl

ROZDZIAŁ I Opis przedmiotu zamówienia

CPV – 28213100-9

1. Nowe pojemniki MGB 1100 litrów - plastikowe na odpady komunalne.

Dane techniczne:

Pojemnik na odpady komunalne.

wysokość: 1354 mm ± 40 mm

szerokość: 1257 mm ± 100 mm

głębokość: 1073 mm ± 10 mm

Pojemniki muszą być odporne na działanie czynników zewnętrznych. Pojemnikowi muszą mieć Kolor czarny. 4 koła z czego dwa z hamulcem.

Ilość sztuk: 250

2. Nowe pojemniki MGB 240 litrów - plastikowe na odpady komunalne.

Dane techniczne:

Głębokość: 730 mm ± 10 mm

Szerokość: 570 mm ± 10 mm

Wysokość: 1070 mm ± 40 mm

Pojemność pojemnika 240 litrów

Pojemniki muszą być odporne na działanie czynników zewnętrznych. Kolor: czarny.

Ilość sztuk: 50

3. Termin dostawy pojemników określonych w pkt 1,2

- do 7 dni od dnia podpisania umowy.

4. Termin płatności:

14 dni kalendarzowych od dnia dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego.

5. Faktura może być wystawiona po podpisaniu protokołu zdawczo – odbiorczego.

6. Okres gwarancji:

- 24 miesiące od dnia podpisania protokołu zdawczo - odbiorczego.

7. Cena zawiera koszt transportu, wyładunku oraz ewentualnego montażu pojemników na Składowisku Odpadów komunalnych w Tychach Urbanowicach przy ul. Serdecznej 100.

ROZDZIAŁ II Opis sposobu przygotowania ofert

1. Na ofertę składają się: oferta cenowa (załącznik nr 1) oraz wszystkie pozostałe wypełnione załączniki do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej SIWZ, a także wszystkie wymagane dokumenty zgodnie z Rozdziałem V SIWZ.
2. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
3. Oferta cenowa powinna być sporządzona na formularzu oferty stanowiącym załącznik Nr 1 do SIWZ.
4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką. **Oferta cenowa oraz pozostałe załączniki muszą być podpisana przez osobę(y) upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.**
5. W przypadku, gdy wykonawca dołącza do oferty kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (Wykonawca na kserokopii składa własnoręczny podpis poprzedzony dopiskiem „za zgodność”). **Jeżeli**

do podpisania oferty upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez wszystkie te osoby.

6. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane.
7. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę(y) podpisując(a) ofertę. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczęcią osoby sporządzającej parafkę (podpis)).
8. Wykonawca składa tylko jedną ofertę cenową.
9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz częściowych.
10. Przedmiotem niniejszego zamówienia nie jest zawarcie umowy ramowej.
11. W przypadku zatrudnienia podwykonawców do realizacji niniejszego zamówienia, należy wskazać zakres prac które będą realizowane przez podwykonawcę.
11. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego.
12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
13. Rozliczenia będą następowały w PLN.
14. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

ROZDZIAŁ III Oferty wspólne

1. Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.
2. Oferta wspólna, składana przez dwie lub więcej firm występujących jako partnerzy powinna spełniać następujące wymagania:
 - 1) oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie z SIWZ;
 - 2) sposób składania oświadczeń i dokumentów w ofercie wspólnej:
 - a) oświadczenia i dokumenty, dotyczące własnej firmy, takie jak np.: oświadczenie dotyczące okoliczności określonych w art. 22, odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
 - b) oświadczenia i dokumenty wspólne takie jak np.: oferta cenowa i załączniki składa pełnomocnik (lider) konsorcjum w imieniu całego konsorcjum,
 - c) pełnomocnik pozostaje w kontakcie z zamawiającym w toku postępowania; zwraca się do zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.;
3. Jeżeli ofertę składa spółka cywilna, wówczas należy załączyć
 - a.) umowę spółki cywilnej,
 - b.) dokumenty rejestrowe współwłaścicieli spółki cywilnej.Oferta i wszystkie załączniki muszą być podpisane przez wszystkich współwłaścicieli spółki cywilnej.

ROZDZIAŁ IV Modyfikacja, wycofanie i zwrot oferty.

Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert.

- 1) w przypadku wycofania oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie zaadresowanej jak w rozdziale VII z dopiskiem „wycofanie”.

- 2) w przypadku zmiany oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – wykonawca winien dokumenty te złożyć .
- 3) Powyższe oświadczenie i ew. dokumenty należy zamieścić w zamkniętej kopercie wewnętrznej i zewnętrznej, oznaczonych jak w rozdziale VII przy czym koperta zewnętrzna powinna mieć dopisek „zmiany”.
- 4) Koperty oznakowane dopiskiem „zmiany” zostaną otwarte przy otwieraniu ofert.
- 5) Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.
- 6) Oferty złożone po terminie zamawiający zwraca wykonawcom bez otwierania, po upływie terminu do wniesienia protestu.

ROZDZIAŁ V Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

I. Warunki udziału w postępowaniu wraz z wymogami dotyczącymi dokumentów.

A. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wykonawcy spełniający wymagania art 22 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w tym nie podlegający wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujący dokument:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**

2. Formularz oferty – **załącznik nr 1**

3. Podpisane oświadczenie - **załącznik nr 2**

4. Paraflowany wzór umowy – **załącznik nr 3**

5. Zamawiający wezwie wykonawców do uzupełnienia dokumentu o którym mowa w Rozdz. V pkt I ppkt 1,3,4 w określonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia konieczne będzie unieważnienie postępowania.

6. Kryterium oceny ofert:

- CENA – waga - 100 %.

A. Sposób obliczenia ceny:

$$C = \frac{\text{Cena najniższej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 = \text{ilość punktów w kryterium cena.}$$

ROZDZIAŁ VI Jawność postępowania

1. Zamawiający prowadzi protokół postępowania.
2. Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
3. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
 - a) Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust.4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, tzn. zastrzegł składając ofertę, iż nie mogą one być udostępnione.

Stosowne zastrzeżenie wykonawca powinien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta będzie podlegała ujawnieniu na życzenie każdego zainteresowanego.
 - b) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej **wewnętrznej** kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.
 - c) Nie można zastrzec informacji dotyczących: nazwy (firmy), adresu wykonawcy, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
4. Udostępnianie ofert odbywać się będzie na poniższych zasadach:

Oferty będą udostępnione w siedzibie zamawiającego w Tychach przy ul. Grota Roweckiego 44 w godz. od 8.00 do godz. 15.00 od poniedziałku do piątku po wcześniejszym uzgodnieniu terminu.

ROZDZIAŁ VII Składanie i otwarcie ofert

1. Ofertę należy złożyć w sekretariacie Międzygminnego Przedsiębiorstwa Gospodarki Odpadami i Energetyki Odnawialnej „Master” Sp. z o.o. w Tychach przy ul. Grota Roweckiego 44 do dnia 23 stycznia 2012 r. do godziny 10.00.
2. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie opisaną:

Oferta na „Dostawę kontenerów”
Na kopercie prosimy zamieścić zapis:
„Nie otwierać przed 23 stycznia 2012 r. - godz. 10.05”
3. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej dotarcia do zamawiającego.
4. Wszelkie oferty wniesione po terminie zostaną zwrócone wykonawcom bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołań.
5. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu ich otwarcia.
6. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 23 stycznia 2012 r. do godz. 10.05 w siedzibie zamawiającego w Tychach przy ul. Grota Roweckiego 44
7. Zamawiający bezpośrednio przed otwarciem ofert poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Następnie zamawiający otworzy koperty z ofertami i ogłosi nazwę (firmę) i adres (siedzibę) wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności – zawartych w ofercie.

8. Informacje, o których mowa w pkt 7 zamawiający przekaże niezwłocznie wykonawcom nieobecny podczas otwarcia ofert na ich wniosek.
9. Informacje dotyczące przetargu zamieszczono na stronie www.master.tychy.pl

ROZDZIAŁ VIII Wyjaśnienia treści SIWZ oraz jej modyfikacja

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnień wszystkim wykonawcom, którym doręczono SIWZ bez ujawniania źródła zapytania.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację przekazuje się niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ

ROZDZIAŁ IX Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcą, sposób porozumiewania się z zamawiającym

1. Osoba uprawniona do porozumiewania się z wykonawcą:
Szymon Łakota – specjalista ds. zamówień publicznych
od pn. do pt. w godz. 8.00 do 15.00
e – mail: szymon.lakota@master.tychy.pl
www.master.tychy.pl
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są na piśmie.
3. Nr telefonu/faxu (32) 219 84 27 lub (32) 327-69-50
e – mail: szymon.lakota@master.tychy.pl
adres korespondencyjny: MPMGOIEO „Master” Sp. z o.o. ul. Grota Roweckiego 44
43-100 Tychy

ROZDZIAŁ X Wybór oferty najkorzystniejszej

- 1) Zamawiający wybierze ofertę spełniającą wszystkie wymogi ustawy Prawo zamówień publicznych oraz SIWZ i zawierającą najniższą cenę (kryterium wyboru: cena, waga kryterium 100%).
- 2) Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 3) Zamawiający dokona badania ofert w celu stwierdzenia, czy wykonawcy nie podlegają wykluczeniu. W przypadku wykluczenia wykonawcy jego ofertę uznaje się za odrzuconą. Następnie zamawiający dokona oceny, czy oferty wykonawców nie wykluczonych z postępowania nie podlegają odrzuceniu.
- 4) W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 5) Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek w obliczeniu ceny, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, nie powodujące

istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona,

- 6) Jeżeli oferta zawierać będzie rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zamawiający zwróci się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- a) jest niezgodna z ustawą,
 - b) jej treść nie odpowiada treści SIWZ z zastrzeżeniem art. 87 ust 2 pkt 3.
 - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - e) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert,
 - f) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
 - i) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust 2 pkt 3.
- 7) Oferty nie odrzucone zostaną poddane procedurze oceny zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w SIWZ.
- 8) Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ.
- 9) O wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich wykonawców, ubiegających się o udzielenie o zamówienia, wskazując nazwę (firmę) i adres tego wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz cenę.
- 10) W przypadku wystąpienia przesłanek, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy zamawiający unieważnia postępowanie.
- 11) O unieważnieniu postępowania zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 12) Zamawiający zwróci wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały.
- 13) Umowa na dostawę pojemników stanowi integralny załącznik do SIWZ.

ROZDZIAŁ XI Zawarcie umowy

1. Z wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zamawiający podpisze umowę w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
2. Informacje o formalnościach związanych z podpisaniem umowy:
 - a) Umowa zostanie podpisana w siedzibie zamawiającego w Tychach przy ul. Grota Roweckiego 44. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o terminie podpisania umowy.
 - b) W przypadku, gdy wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, chyba że zachodzą przesłanki o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Rozliczenie pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą będzie odbywało się w PLN.

ROZDZIAŁ XII Pouczenie o środkach ochrony prawnej

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

Z poważaniem

Załącznik nr 3 do SIWZ oraz oferty.

– Wzór umowy –

Umowa nr

zawarta w Tychach dnia..... roku pomiędzy:

Międzygminnym Przedsiębiorstwem Gospodarki Odpadami i Energetyki Odnawialnej „MA-STER” Sp. z o. o. w Tychach, ul. G. Roweckiego 44, 43- 100 Tychy (REGON 273854704, NIP 646-23-47-267 , KRS 0000078561) reprezentowanym przez:

Prezesa Zarządu - dr Marka Mrówczyńskiego

zwanego dalej **Zamawiającym**,

a

.....

reprezentowaną przez:

zwanego dalej **Wykonawcą**.

Umowa zawarta w wyniku przeprowadzenia przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych

§ 1

1. Nowe pojemniki MGB 1100 litrów - plastikowe na odpady komunalne.

Dane techniczne:

Pojemnik na odpady komunalne.

wysokość: 1354 mm ± 40 mm

szerokość: 1257 mm ± 100 mm

głębokość: 1073 mm ± 10 mm

Pojemniki muszą być odporne na działanie czynników zewnętrznych. Pojemnikowi muszą mieć Kolor czarny. 4 koła z czego dwa z hamulcem.

Ilość sztuk: 250

2. Nowe pojemniki MGB 240 litrów - plastikowe na odpady komunalne.

Dane techniczne:

Głębokość: 730 mm ± 10 mm

Szerokość: 570 mm ± 10 mm

Wysokość: 1070 mm ± 40 mm

Pojemność pojemnika 240 litrów

Pojemniki muszą być odporne na działanie czynników zewnętrznych. Kolor: czarny.

Ilość sztuk: 50

3. Termin dostawy pojemników określonych w pkt 1,2
- do 7 dni od dnia podpisania umowy.
4. Termin płatności:
14 dni kalendarzowych od dnia dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego.
5. Faktura może być wystawiona po podpisaniu protokołu zdawczo – odbiorczego.
6. Okres gwarancji:
- 24 miesiące od dnia podpisania protokołu zdawczo - odbiorczego.
7. Cena zawiera koszt transportu, wyładunku oraz ewentualnego montażu pojemników na Składowisku Odpadów komunalnych w Tychach Urbanowicach przy ul. Serdecznej 100.

§ 2

1. Cena brutto za przedmiot zamówienia zgodnie ze złożoną ofertą

.....
(słownie: złote 00/100)

W tym podatek VAT: zł.

Cena netto za przedmiot zamówienia zgodnie ze złożoną ofertą:

.....
(słownie: złotych 00/100)

§ 3

1. **Wykonawca** zobowiązany jest do zapłaty kary umownej Zamawiającemu w wysokości:

A. 30 % wartości brutto przedmiotu umowy w przypadku odstąpienia od umowy lub dostarczenia wadliwych pojemników.

B. 2 % wartości zamówienia za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu pojemników.

2. Zapłata kary umownej nie pozbawia **Zamawiającego** prawa dochodzenia na drodze postępowania sądowego odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonej kary umownej.

§ 4

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni w przypadku istotnego naruszenia postanowień niniejszej umowy przez **Wykonawcę**.

§ 5

Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią bez pisemnej zgody **Zamawiającego**.

§ 6

1. **Zamawiający** upoważnia wykonawcę do wystawienia faktury bez jego podpisu. Faktura wystawiona będzie po dostarczeniu przedmiotu zamówienia i po podpisaniu protokołu – zdawczo – odbiorczego.
2. Zapłata będzie dokonywana przelewem na rachunek bankowy **Wykonawcy** w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury i protokołu zdawczo odbiorczego przez **Zamawiającego**.
3. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego **Zamawiającego**.

§ 7

Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia dostarczonego przedmiotu zamówienia w przypadku: dostarczeniu przedmiotu innego od określonego w niniejszej umowie.

§ 9

Każda zmiana umowy może nastąpić jedynie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności, z zachowaniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 10

Spory wynikłe w związku z realizacją umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy dla **Zamawiającego**.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego .

§ 12

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY :

WYKONAWCA

.....
/Pieczęć firmowa Wykonawcy/

OFERTA

Na dostawę pojemników 240 oraz 1100 litrów plastikowych.
Nr sprawy: PO/01/2011.

Wykonawca

(nazwa, siedziba, telefon, fax, adres mailowy)

Cena za całość przedmiotu zamówienia

Cena brutto.....

(słownie:.....)

Podatek VAT.....

Cena netto:

.....
miejsowość, data

.....
podpis(y) Wykonawcy

.....
/Pieczęć firmowa Wykonawcy/

**Oświadczenie
o braku podstaw do wykluczenia i o spełnieniu warunków udziału
w postępowaniu.**

Oświadczamy, iż:

- 1) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności;
- 2) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem.
lub przedstawimy pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia
potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;
- 3) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie
zamówienia;
- 4) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 5) zapoznaliśmy się z treścią SIWZ, w tym wzorem umowy i nie wnosimy
zastrzeżeń;
- 6) zobowiązujemy się dostarczyć przedmiot zamówienia w określonym terminie;

.....
Data i podpis Wykonawcy