INFRASTRUKTURA I ŚRODOWISKO
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

MASTER®
ODPADY I ENERGIA

UNIA EUROPEJSKA
FUNDUSZ SPÓJNOŚCI

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko

„Master" – Odpady i Energia

ul. Lokalna 11
43-100 Tychy
Polska

Tel. (32) 70 70 148
Fax (32) 70 70 104
http://www.master.tychy.pl
e-mail: szymon.lakota@master.tychy.pl

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

ZAPRASZAMY DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU PROWADZONYM W TRYBIE

przetargu nieograniczonego
na dostawę 3 wózków widłowych wraz z osprzętem.

Nr sprawy DWW/02/2015

Podstawa prawna: Ustawa Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907) Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.

Wspólny Słownik Zamówień **CPV – 42415110-2**

www.master.tychy.pl

Specyfikację zatwierdzono: w dniu 09 lutego 2015 r.

MASTER - Odpady i Energia Sp. z o.o.
PREZES ZARZĄDU
mgr Mieczysław Podmokły

MASTER – ODPADY I ENERGIA Sp. z o.o.
WICEPREZES ZARZĄDU
DS. FINANSOWYCH
dr Jan Wistuba

Spis treści:

Rozdział I	Opis przedmiotu zamówienia
Rozdział II	Forma Oferty
Rozdział III	Oferty wspólne
Rozdział IV	Modyfikacja, wycofanie i zwrot oferty
Rozdział V	Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków, wymagane dokumenty
Rozdział VI	Jawność postępowania
Rozdział VII	Składanie i otwarcie ofert, WADIUM.
Rozdział VIII	Wyjaśnienia treści SIWZ oraz jej modyfikacja
Rozdział IX	Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcą, sposób porozumiewania się z zamawiającym
Rozdział X	Wybór oferty najkorzystniejszej
Rozdział XI	Zawarcie umowy
Rozdział XII	Pouczenie o środkach ochrony prawnej

ROZDZIAŁ I Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest dostawa (zakup) fabrycznie nowych 3 szt. wózków widłowych zgodnie z poniższym opisem przedmiotu zamówienia:

w zakresie; Dostawy przenośnego sprzętu i wyposażenia do Międzygminnego Zakładu Kompleksowego Zagospodarowania Odpadów Komunalnych w Tychach – Kontrakt Nr 2j realizowanego w ramach Projektu POIS.02.01.00-00-016/09 „Budowa Międzygminnego Zakładu Kompleksowego Zagospodarowania Odpadów Komunalnych w Tychach" w ramach działania 2.1 - Kompleksowe przedsięwzięcia z zakresu gospodarki odpadami komunalnymi ze szczególnym uwzględnieniem odpadów niebezpiecznych priorytetu II - Gospodarka odpadami i ochrona powierzchni ziemi. W ramach Funduszu Spójności - Program Operacyjny Infrastruktura i Środowisko 2007 – 2013.

1. **Wózek widłowy z chwytakiem do bel, rok produkcji 2015 – 1 szt.**

- udźwig minimalny 3000 kg,

a) wymiary wózka:

- Wysokość podnoszenia	minimum 4700 mm
- Wysokość opuszczonego masztu	maksimum 2200 mm
- Podnoszenie swobodne	co najmniej 1400 mm
- Wysokość osłony kabiny	od 2000 do 2200 mm
- Długość wideł	1200 mm
- Zdolność pokonywania wzniesień	minimum 27 %
- Długość do czoła wideł (bez osprzętu)	do 2700 mm
- Szerokość wózka	do 1250 mm
- Przechył masztu przód / tył	co najmniej 6^0 / 6^0
- Klasa karetki	minimum 3A
- Promień skrętu	maksimum 2400 mm

promień skrętu należy liczyć od środka osi przedniej do najdalej wysuniętego punktu z tyłu wózka.

b) Silnik:

- LPG,
- Moc silnika minimum 40 kW
- liczba cylindrów 4
- Pojemność skokowa minimum 2300 **cm³**
- Silnik spełniający normy emisji spalin minimum TIER IV

c) Wyposażenie:

- pełne oświetlenie (szperacze, STOP, kierunkowskazy, światła pozycyjne),
- sygnał biegu wstecznego,
- komfortowe regulowane siedzenie – amortyzowane- operatora (pas bezpieczeństwa, podłokietniki),

- regulowana kolumna kierownicy,
- lusterka wsteczne,
- układ mokrych hamulców,
- przekładnia automatyczna, pedał jazdy precyzyjnej,
- trójdrożny katalizator spalin z sondą lambda,
- sterowanie przy pomocy dźwigni hydraulicznych,
- system uniemożliwiający uruchomienie wózka gdy kierowca nie siedzi w fotelu
- minimum 4 sekcje rozdzielacza z przewodami na szybkozłączach,
- osłona (rama) operatora zamocowana na amortyzatorach gumowych w celu zwiększenia komfortu pracy,
- krata na dach zabezpieczająca szybę dachową przed stłuczeniem,
- podłoga zabezpieczająca przed zasysaniem śmieci od dołu,
- filtr mokry powietrza,
- pełna kabina operatora z ogrzewaniem,
- **chwytak do bel z przesuwem bocznym z łapami o wymiarze 1200 x1000 mm i wadze beli do 800 kg,**
- instrukcja obsługi wózka widłowego w języku polskim, katalog części zamiennych
- deklaracja zgodności
- maszt z wolnym skokiem
- opony tylnie i przednie (4 szt.) Superelastyczne – pełne
- **przewidywana ilość motogodzin wynosi 2000 w skali roku.**

2. Wózek widłowy z chwytakiem widłowym obrotowym, rok produkcji 2015
- udźwig minimalny 3000 kg, 1 szt.

a) wymiary wózka:

- Wysokość podnoszenia	minimum 4700 mm
- Wysokość opuszczonego masztu	maksimum 2200 mm
- Podnoszenie swobodne	co najmniej 1400 mm
- Wysokość osłony kabiny	Od 2000 mm do 2200 mm
- Długość wideł	minimum 1200 mm
- Zdolność pokonywania wzniesień	minimum 27 %

- Długość do czoła wideł (bez osprzętu)	do 2700 mm
- Szerokość wózka	do 1250 mm
- Przechył masztu przód / tył	6^0 / 6^0
- Klasa karetki	minimum 3A
- Promień skrętu (promień skrętu należy liczyć od środka osi przedniej do najdalej wysuniętego punktu z tyłu wózka).	maksimum 2400 mm

b) Silnik:

- LPG,
- Moc silnika minimum 40 kW
- liczba cylindrów 4
- Pojemność skokowa minimum 2300 **cm³**
- Silnik spełniający normy emisji spalin minimum TIER IV

c) Wyposażenie:

- pełne oświetlenie (szperacze, STOP, kierunkowskazy, światła pozycyjne),
- sygnał biegu wstecznego,
- komfortowe regulowane siedzenie – amortyzowane- operatora (pas bezpieczeństwa, podłokietniki),
- regulowana kolumna kierownicy,
- lusterka wsteczne,
- układ mokrych hamulców,
- przekładnia automatyczna, pedał jazdy precyzyjnej,
- trójdrożny katalizator spalin z sondą lambda,
- sterowanie przy pomocy dźwigni hydraulicznych,
- system uniemożliwiający uruchomienie wózka gdy kierowca nie siedzi w fotelu
- minimum 4 sekcje rozdzielacza z przewodami na szybkozłączach,
- osłona (rama) operatora zamocowana na amortyzatorach gumowych w celu zwiększenia komfortu pracy,

- krata na dach zabezpieczająca szybę dachową przed stłuczeniem,
- podłoga zabezpieczająca przed zasysaniem śmieci od dołu,
- filtr mokry powietrza,
- pełna kabina operatora z ogrzewaniem,
- **Obrotowy chwytak widłowy z możliwością hydraulicznego pozycjonowania wideł przystosowany do obracania koleby o wadze 1200 kg.**
- Instrukcja obsługi wózka widłowego w języku polskim, katalog części zamiennych,
- Deklaracja zgodności
- maszt z wolnym skokiem
- opony tylnie i przednie (4 szt.) Superelastyczne – pełne
- **przewidywana ilość motogodzin wynosi 2000 w skali roku.**

3. Wózek widłowy z lemieszem rok produkcji 2015

- udźwig minimalny 3500 kg, - 1 szt.

a) wymiary wózka:

- Wysokość podnoszenia	minimum 3200 mm
- Wysokość opuszczonego masztu	maksimum 2200 mm
- Podnoszenie swobodne	co najmniej 150 mm
- Wysokość osłony kabiny	od 2000 do 2200 mm
- Długość wideł	minimum 1200 mm
- Zdolność pokonywania wzniesień	minimum 27 %
- Długość do czoła wideł	od 2600 mm do 2800 mm
- Szerokość wózka	do 1250 mm
- Przechył masztu przód / tył	co najmniej 6^0 / 10^0
- Klasa karetki	minimum 3A
- Promień skrętu (promień skrętu należy liczyć od środka osi przedniej do najdalej wysuniętego punktu z tyłu wózka).	maksimum 2500 mm

b) Silnik:

- LPG,
- Moc silnika minimum 40 kW
- liczba cylindrów 4
- Pojemność skokowa minimum 2300 **cm³**
- Silnik spełniający normy emisji spalin minimum TIER IV

c) Wyposażenie:

- pełne oświetlenie (szperacze, STOP, kierunkowskazy, światła pozycyjne),
- sygnał biegu wstecznego,
- komfortowe regulowane siedzenie – amortyzowane- operatora (pas bezpieczeństwa, podłokietniki),
- regulowana kolumna kierownicy,
- lusterka wsteczne,
- układ mokrych hamulców,
- przekładnia automatyczna, pedał jazdy precyzyjnej,
- trójdrożny katalizator spalin z sondą lambda,
- sterowanie przy pomocy dźwigni hydraulicznych,
- system uniemożliwiający uruchomienie wózka gdy kierowca nie siedzi w fotelu
- minimum 4 sekcje rozdzielacza z przewodami na szybkozłączach,
- osłona (rama) operatora zamocowana na amortyzatorach gumowych w celu zwiększenia komfortu pracy,
- krata na dach zabezpieczająca szybę dachową przed stłuczeniem,
- podłoga zabezpieczająca przed zasysaniem śmieci od dołu,
- filtr mokry powietrza,
- pełna kabina operatora z ogrzewaniem i klimatyzacją,
- **Pług regulowany o szerokości lemiesza 1500 mm przystosowany do spychania odpadów,**
- Instrukcja obsługi wózka widłowego w języku polskim, katalog części zamiennych
- Deklaracja zgodności

- maszt z wolnym skokiem
- opony tylnie i przednie (4 szt.) superelastyczne – pełne
- **przewidywana ilość motogodzin wynosi 2000 w skali roku.**

4. Warunki dostawy wózków wraz z osprzętem opisane w pkt 1 – 3:

a) Wykonawca udzieli następującej gwarancji na wózki wraz z osprzętem:

- minimum 36 miesięcy,

b) W cenie wózków należy uwzględnić wszystkie koszty przeglądów serwisowych w tym koszty przeglądów konserwacyjnych oraz wszelkie koszty odbiorów UDT w okresie gwarancji,

c) Wykonawca zapewni czas reakcji serwisu nieprzekraczający 5 godzin od momentu zgłoszenia awarii. Awarie będą zgłaszane na adres mailowy wskazany przez Wykonawcę, w przypadku awarii leżącej po stronie Wykonawcy której nie można usunąć w ciągu 48 godzin od zgłoszenia - Wykonawca zapewni nieodpłatnie wózek zastępczy o nie gorszych parametrach (bezpłatnie),

d) W ramach dostawy Wykonawca przeszkoli minimum 5 pracowników z zakresu obsługi wózków. Szkolenie musi nastąpić w nieprzekraczalnym terminie do 3 dni od daty dostarczenia i odbioru wózków.

e) dostarczone wózki muszą być kompatybilne z osprzętem muszą być kompletne i spełniać funkcje do jakich są przeznaczone. Dostarczone wózki wraz z osprzętem muszą spełniać wszystkie wymogi ustawowe. Wózki muszą być odebrane przez UDT,

f) Termin dostawy wózków:

do 50 dni od dnia podpisania umowy,

g) Termin płatności:
- 14 dni od dnia otrzymania fv. Faktura może być wystawiona po podpisaniu przez dwie strony protokołu zdawczo – odbiorczego.

h) Miejsce dostawy kompletnych wózków: Zakład Zagospodarowania Odpadów Komunalnych w Tychach przy ul. Lokalnej 11.

i) Zakup wózków widłowych dofinansowany jest w ramach: Kontrakt nr 2 j - Dostawa przenośnego sprzętu i wyposażenia do Międzygminnego Zakładu Kompleksowego Zagospodarowania Odpadów Komunalnych w Tychach. Trzy wózki widłowe wraz z osprzętem.

ROZDZIAŁ II Opis sposobu przygotowania ofert

1. Na ofertę składają się: oferta cenowa (załącznik nr 1) oraz wszystkie pozostałe dokumenty (w tym oświadczenia, załączniki itp) zgodnie z Rozdziałem **V** Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Wykonawca sporządza ofertę zgodnie z wymogami SIWZ.
3. Oferta cenowa musi być sporządzona na formularzu oferty stanowiącym załącznik Nr 1 do SIWZ.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką. **Oferta cenowa oraz pozostałe dokumenty muszą być podpisana przez osobę(y) upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.** Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
5. W przypadku, gdy wykonawca składa kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (Wykonawca na kserokopii składa własnoręczny podpis poprzedzony dopiskiem „za zgodność"). ***Jeżeli do podpisania oferty upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez wszystkie te osoby.***
6. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane.
7. Jeżeli któryś z wymaganych dokumentów składanych przez wykonawcę jest sporządzony w języku obcym, dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Dokumenty sporządzone w języku obcym bez wymaganych tłumaczeń nie będą brane pod uwagę.

8 Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę(y) podpisując(ą)e ofertę. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienna pieczątką osoby sporządzającej parafkę (podpis)

9. Wykonawca składa tylko jedną ofertę cenową na 3 wózki widłowe wraz z osprzętem. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych. Oferta musi obejmować całość zamówienia.
11. Przedmiotem niniejszego zamówienia nie jest zawarcie umowy ramowej.
12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
13. Rozliczenia będą następowały w PLN.
14. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
15. Zamawiający wymaga wpłaty wadium w kwocie: 10.000,00 zł.
16. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

ROZDZIAŁ III Oferty wspólne

1. Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.

2. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 1 musi znajdować się w ofercie wspólnej wykonawców. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

3. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej wykonawców powinna spełniać następujące wymagania:

1) oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie z SIWZ;

2) sposób składania oświadczeń i dokumentów w ofercie wspólnej:

a) dokumenty dotyczące własnej firmy, takie jak np.: odpis z właściwego rejestru, oświadczenie o braku podstaw do wykluczeni, zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego, informacja z KRK, itp – składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną we własnym imieniu.

b) dokumenty wspólne takie jak np.: oferta cenowa, wykaz dostaw lub prac, oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składa pełnomocnik wykonawców w imieniu wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną,

c) pełnomocnik pozostaje w kontakcie z zamawiającym w toku postępowania; zwraca się do zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.;

d). Jeżeli podmiot występuje wspólnie (spółka cywilna) na podstawie odrębnych przepisów, dla celów podatkowych lub związanych z ubezpieczeniami jest traktowany jako jeden podmiot (jedna jednostka organizacyjna) – dokumenty dotyczące ubezpieczeń, podatków i opłat powinien złożyć niezależnie ten podmiot.

e) kopie dokumentów dotyczące każdego z wykonawców składających ofertę wspólną muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania tych wykonawców.

4. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w punktach 1-3 niniejszego rozdziału.

5. Przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą co najmniej:

a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,

b) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,

c) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi.

ROZDZIAŁ IV Modyfikacja, wycofanie i zwrot oferty.

Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert.

1. W przypadku wycofania oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie zaadresowanej jak w rozdziale VII z dopiskiem *„wycofanie"*.

2. W przypadku zmiany oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – wykonawca winien dokumenty te złożyć .

3. Powyższe oświadczenie i ew. dokumenty należy zamieścić w zamkniętej kopercie wewnętrznej i zewnętrznej, oznaczonych jak w rozdziale VII przy czym koperta zewnętrzna powinna mieć dopisek *„zmiany"*.

4. Koperty oznakowane dopiskiem „zmiany" zostaną otwarte przy otwieraniu ofert.

5. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.

6. W przypadku złożenia oferty po terminie zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

ROZDZIAŁ V Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków. Wymagane dokumenty.

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania, w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy mają obowiązek złożyć następujące dokumenty:

A) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ,

W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną we własnym imieniu.

B) aktualny odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej (jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji), w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.

C) w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielnie zamówienia wykonawcy mają obowiązek także złożyć:

Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust 2 pkt 5 ustawy, albo informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do siwz.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.

2. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą spełniać warunki dotyczące:

A) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku:

- zamawiający nie dokonuje opisu spełniania warunku.

B) posiadania wiedzy i doświadczenia:

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku:

- A) warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże należyte wykonanie w okresie ostatnich 3 latach przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, następujących podobnych dostaw:

co najmniej 3 dostawy wózków widłowych o wartości minimalnej **100.000 zł. –netto- każda. Do oferty należy załączyć dokumenty potwierdzające, że dostawy były należycie wykonane (załącznik nr 3)**

C) dysponowaniem odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

- zamawiający nie dokonuje opisu spełniania warunku.

D) sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku:

- A) warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, iż jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż 300.000 złotych

3. Każdy z wykonawców w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 2 ma obowiązek złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:

A) Formularz oferty – załącznik nr 1 do SIWZ.

B) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, wg wzoru stanowiącego **- załącznik nr 2 do SIWZ.**

W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa pełnomocnik w imieniu wykonawców składających ofertę wspólną.

C) wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert , a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których dostawy zostały wykonane oraz załączeniem dowodów potwierdzających, że te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie; - zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ.

Dowodami są:

- poświadczenia, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw poświadczenie powinno wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

- w przypadku, gdy Wykonawca z przyczyn o obiektywnym charakterze nie jest w stanie uzyskać poświadczenia składa – oświadczenie.

W przypadku składania oferty wspólnej wykonawcy składający ofertę wspólną składają jeden wspólny wykaz.

D) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa ten z wykonawców składających ofertę wspólną, który w ramach konsorcjum odpowiada za spełnienie tego warunku.

E). Parafowany **wzór umowy – załącznik nr 4**

F). Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej – załącznik nr 5.

G). Opis techniczny oferowanych wózków wraz z osprzętem – Załącza Wykonawca

H). Dowód wniesienia wadium.

4. Jeżeli Wykonawca wskazuje spełnienie warunków o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy Pzp polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust 2 b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów określonych w Rozdziale V pkt 1 A,B,C.

5. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonywania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

6. Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust 1 oraz art. 26 ust 2 d ustawy Prawo zamówień publicznych, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty o których mowa w art. 25 ust 1 oraz art. 26 ust 2 d ustawy Prawo zamówień publicznych, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

7. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdziale V niniejszej SIWZ.

8. Kryterium oceny ofert:

- CENA – waga - 95 %.

A. Sposób obliczenia ceny:

$$C = \frac{\text{Cena najniższej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 95 = \text{ilość punktów w kryterium cena.}$$

- Okres gwarancji – waga – 5 %

Okres długości gwarancji w badanej ofercie
---------- x 5 = ilość punktów w kryterium gwarancja.
Najdłuższy okres gwarancji

Najkrótszy okres gwarancji wynosi 36 miesięcy.
W przypadku wskazani okresu gwarancji dłuższego niż 72 miesiące -zamawiający do obliczeń przyjmie 72 miesiące.

ROZDZIAŁ VI Jawność postępowania

1.Zamawiający prowadzi protokół postępowania.

2.Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.

3.Udostępnianie protokołu lub załączników może nastąpić przez wgląd w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego, przesłanie kopii pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, zgodnie z wyborem wnioskodawcy wskazanym we wniosku.

4. Bez zgody zamawiającego wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego nie może samodzielnie kopiować lub utrwalać treści złożonych ofert

5. Jeżeli przesłanie kopii protokołu lub załączników będzie się wiązało z koniecznością poniesienia dodatkowych kosztów, związanych z wskazanym przez wnioskodawcę sposobem udostępniania, te koszty ponosi wykonawca.

6.Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.

a) Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust.4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 z późniejszymi zmianami)

Stosowne zastrzeżenie wykonawca powinien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta będzie podlegała ujawnieniu na życzenie każdego zainteresowanego.

b) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej **wewnętrznej** kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa", lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

c)Nie można zastrzec informacji dotyczących: nazwy (firmy), adresu wykonawcy, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

7. Udostępnianie ofert odbywać się będzie na poniższych zasadach:

Oferty będą udostępnione w siedzibie zamawiającego w Tychach przy ul. Lokalnej11 w godz. od 8.00 do godz. 15.00 od poniedziałku do piątku po wcześniejszym uzgodnieniu terminu.

ROZDZIAŁ VII Składanie i otwarcie ofert, WADIUM

1. Ofertę należy złożyć w sekretariacie „Master" Odpady i Energia Sp. z o.o. w Tychach przy ul. Lokalnej 11 do dnia 18 lutego 2015 r. do godziny 10:00
2. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie opisaną:
   Oferta na „Dostawę wózków widłowych wraz z osprzętem"
   Na kopercie prosimy zamieścić zapis:
   „Nie otwierać przed 18 lutego 2015 r. - godz. 10.05"
3. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej dotarcia do zamawiającego.
4. Wszelkie oferty wniesione po terminie zostaną zwrócone bez otwierania.
5. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu ich otwarcia.
6. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 18 lutego 2015 r. o godz. 10.05 w siedzibie zamawiającego w Tychach przy ul. Lokalnej 11.
7. Zamawiający bezpośrednio przed otwarciem ofert poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Następnie zamawiający otworzy koperty z ofertami i ogłosi nazwę (firmę) i adres (siedzibę) wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności – zawartych w ofercie.
8. Informacje, o których mowa w pkt 7 zamawiający przekaże niezwłocznie wykonawcom nieobecnym podczas otwarcia ofert na ich wniosek.
9. Informacje dotyczące przetargu zamieszczono na stronie www.master.tychy.pl

10. WADIUM:

1.Wadium należy wnieść w wysokości 10.000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100) w terminie do dnia **18 lutego** 2015 r. do godziny **10.00. Decyduje data wpływu środków do zamawiającego.**

a) w pieniądzu – przelewem na konto **w Banku Ochrony Środowiska**

Nr: 66154011282001704349770004

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej (z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym), gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2) ustawy z dnia 9 listopada 2000r.o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

2) W przypadku, gdy wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać:

a) zobowiązanie gwaranta (banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty całej kwoty wadium **nieodwołalnie i bezwarunkowo** na pierwsze żądanie zamawiającego (beneficjenta gwarancji) zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności, o których mowa w pkt 7 bez potwierdzania tych okoliczności,

b) termin obowiązywania gwarancji, który nie może być krótszy niż termin związania ofertą,

c) miejsce i termin zwrotu gwarancji.

d) Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowa na rachunku bankowym.

e) Wykonawca, który nie zabezpieczy swojej oferty akceptowaną formą wadium zostanie przez zamawiającego wykluczony a jego oferta odrzucona.

3) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami w sytuacji, gdy:
a) wykonawca, którego oferta została wybrana:
- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- spowodował, że zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po jego stronie,
4) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w Rozdziale V pkt 5 niniejszej SIWZ, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
5) Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
6) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
7) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
8) Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania, a jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
9) Na wniosek wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zamawiający zaliczy wadium wpłacone w pieniądzu na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
10) Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wykonawcy.
11) W ofercie należy wpisać nr konta, na które zamawiający ma zwrócić wadium lub dołączyć do oferty upoważnienie do odbioru wadium przez wskazaną osobę.

ROZDZIAŁ VIII Wyjaśnienia treści SIWZ oraz jej modyfikacja

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnień wszystkim wykonawcom, którym doręczono SIWZ bez ujawniania źródła zapytania.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację przekazuje się niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ

ROZDZIAŁ IX Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcą, sposób porozumiewania się z zamawiającym

1. Osoba uprawniona do porozumiewania się z wykonawcą:
   Szymon Łakota – specjalista ds. zamówień publicznych
   od pn. do pt. w godz. 8.00 do 15.00
   e – mail: szymon.lakota@master.tychy.pl
   www.master.tychy.pl
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są na piśmie.
3. Nr telefonu/faxu (32) 219 84 27 lub (32) 327-69-50
   e – mail: szymon.lakota@master.tychy.pl
   adres korespondencyjny: „Master" Odpady i Energia Sp. z o.o. ul. Lokalna 11.

4. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą **faksu, drogą elektroniczną. Adres mailowy: Szymon.lakota@master.tychy.pl**
5. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Dowód transmisji danych oznacza, że wykonawca otrzymał korespondencję faksem w momencie jej przekazania przez zamawiającego, nie zależnie od ewentualnego potwierdzenia faktu jej otrzymania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niesprawne działanie urządzeń wykonawcy.
6. Postępowanie się odbywa w języku polskim w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia itp. składane w trakcie postępowania między zamawiającym a wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim.
7. Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania wykonawców.
8. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści siwz. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
9. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 7, lub będzie dotyczyć udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
10. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 7.
11. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia na stronie internetowej.
12. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a jeżeli siwz jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.
13. Jeżeli w wyniku zmiany treści siwz nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano siwz, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli siwz

ROZDZIAŁ X Wybór oferty najkorzystniejszej

1. Zamawiający wybierze ofertę spełniającą wszystkie wymogi ustawy Prawo zamówień publicznych oraz SIWZ i zawierającą najniższą cenę oraz najkorzystniejszy okres gwarancji.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
4. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona,
5. Zamawiający poprawi w tekście oferty inne omyłki polegające na niezgodności oferty specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
6. Jeżeli oferta zawierać będzie rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zamawiający zwróci się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
7. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli zaistnieją przesłanki określone w art. 89 ustawy.
8. Oferty nie odrzucone zostaną poddane procedurze oceny zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w siwz.
9. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w siwz.
10. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o:
a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną wykonawcom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
d) terminie, określonym zgodnie z art. 94, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
11. W przypadku wystąpienia przesłanek, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy zamawiający unieważnia postępowanie.
12. O unieważnieniu postępowania zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
a) ubiegali się o udzielenie zamówienia, - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
b) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
13. Umowa na dostawę wózków stanowi integralną część.

ROZDZIAŁ XI Zawarcie umowy

1. Informacje o formalnościach związanych z podpisaniem umowy:

a) Umowa zostanie podpisana w siedzibie zamawiającego w Tychach przy ul. Lokalnej 11 Zamawiający powiadomi Wykonawcę o terminie podpisania umowy.

b) W przypadku, gdy wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, chyba że zachodzą przesłanki o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Rozliczenie pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą będzie odbywało się **w PLN.**

ROZDZIAŁ XII Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Wykonawcom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy: odwołanie i skarga.
2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w terminie określonym w art. 182 ustawy.
3. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.